

**ARIK BEY
TEKSTİL ENERJİ VE SİNİ YATIRIMLAR
ANONİM ŐİRKETİ
("ARIK BEY")**

**KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ, KORUNMASI VE İMHA
POLİTİKASI**

İçindekiler

1. GİRİŞ.....	4
1.1 <i>Politikanın Amacı ve Kapsamı</i>	4
1.2 <i>Kısaltmalar ve Tanımlar.....</i>	4
2. YÜKÜMLÜLÜKLER.....	7
3. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER.....	7
4. KİŞİSEL VERİSİ İŞLENEN KİŞİ GRUPLARI	10
5. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ	10
5.1 <i>Kişisel Verilerin İşlenmesini Gerektiren Hukuki Nedenler</i>	10
5.2 <i>Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri ve İşlenme Amaçları.....</i>	11
5.3 <i>Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri ve İşlenme Amaçları</i>	11
6. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI.....	13
6.1 <i>Kişisel Verilerin Yurt İçindeki Üçüncü Kişilere Aktarılması.....</i>	13
6.2 <i>Kişisel Verilerin Yurt Dışındaki Üçüncü Kişilere Aktarılması</i>	14
6.3 <i>Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurt İçindeki Üçüncü Kişilere Aktarımı</i>	14
6.4 <i>Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurt Dışındaki Üçüncü Kişilere Aktarımı.....</i>	15
7. KİŞİSEL VERİLERE İLİŞKİN HAKLAR.....	15
7.1 <i>Başvuru Hakkının İstisnaları.....</i>	16
8. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ORTAMLARI	17
8.1 <i>Kişisel Verilerin İşlendiği Elektronik Ortamlar:</i>	17
8.2 <i>Kişisel Verilerin İşlendiği Elektronik Olmayan Ortamlar</i>	17
9. TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER	17
9.1 <i>Teknik Tedbirler</i>	17
9.2 <i>İdari Tedbirler</i>	18
10. KİŞİSEL VERİLERİN İMHA EDİLMESİ.....	19
10.1 <i>İmhayı Gerektiren Nedenler.....</i>	19
10.2 <i>Kişisel Verilerin Silinmesi.....</i>	19
10.3 <i>Kişisel Verilerin Yok Edilmesi.....</i>	20
10.4 <i>Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi</i>	20
11. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLAMA VE İMHA SÜRELERİ	20
11.1 <i>Periyodik İmha Süresi.....</i>	20

12. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ, KORUNMASI VE İMHASI POLİTİKASI'NIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI.....	20
13. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ, KORUNMASI VE İMHASI POLİTİKASI'NIN GÜNCELLENMESİ.....	21
14. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ, KORUNMASI VE İMHASI POLİTİKASI'NIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI.....	21

ARIK BEY KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ, KORUNMASI VE İMHASI POLİTİKASI

1. GİRİŞ

7 Nisan 2016 tarihinde Resmî Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”), kişisel verilerin işlenmesine ve bu işleme kapsamında korunmasına ilişkin önemli düzenlemeler öngörmektedir.

ARIK BEY Kişisel Verilerin Korunması, İşlenmesi ve İmhası Politikası (“Politika”), ARIK BEY tarafından aşağıda listeli kategorilerde yer alan gerçek kişilere ait kişisel verilerin Kanun kapsamında işlenmesine, imha edilmesine ve anonim hale getirilmesine ilişkin ARIK BEY’in usul ve esaslarını içermektedir.

İşbu Politika değişen şartlara ve mevzuata uyum sağlamak amacıyla ARIK BEY tarafından gerekli görülmesi halinde güncellenebilir. Politikanın güncellenmesi halinde, güncel metin ilan edilir.

1.1 Politikanın Amacı ve Kapsamı

Politika ile ARIK BEY tarafından veri ilgililerine ait işlenen kişisel verilerin T.C. Anayasası, uluslararası sözleşmeler, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve diğer ilgili mevzuata uygun olarak işlenmesini ve ilgili kişilerin haklarını etkin bir şekilde kullanmasının sağlanması amaçlanmaktadır. Politika ile istenilen asıl amaç kişisel verilerin şeffaflık ilkesi ile işlenmesi, koruma altına alınması ve ve işleyişi ile ilgili olarak veri ilgisine bilgi sağlamaktır. Bu şekilde gerek kişilerin gerekse de ARIK BEY’in kişisel verileri koruma bağlamında tüm hak ve özgürlükleri koruma altına alınmak istenmektedir.

Politika, ARIK BEY tarafından, veri ilgililerinin kişisel verilerinin işlenmesinde, aktarılmasında ve imha edilmesinde uyulacak kuralların belirlenmesi ve veri ilgililerinin bu kurallar kapsamında bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Bu Politika veri ilgililerinin otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerine ilişkin olarak uygulanmaktadır.

1.2 Kısaltmalar ve Tanımlar

Açık Rıza:	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı ifade eder.
Anonim Hâle Getirme:	Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesini ifade eder.
İlgili Kişi:	Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi ifade eder.

İlgili Kullanıcı:	Verilerin teknik olarak depolanması, korunması ve yedeklenmesinden sorumlu olan kişi ya da birim hariç olmak üzere veri sorumlusu organizasyonu içerisinde veya veri sorumlusundan aldığı yetki ve talimat doğrultusunda kişisel verileri işleyen kişileri ifade eder.
İmha:	Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesini ifade eder.
Kanun:	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nu ifade eder.
Kişisel Veri:	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade eder.
Kişisel Veri İşleme Envanteri:	Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri işleme amaçları ve hukuki sebebi, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami muhafaza edilme süresini, varsa yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanteri ifade eder.
Kişisel Verilerin İşlenmesi:	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade eder.
Kurul:	Kişisel Verileri Koruma Kurulunu ifade eder.
Kurum:	Kişisel Verileri Koruma Kurumunu ifade eder.

Özel Nitelikli Kişisel Veri:	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri ifade eder.
Periyodik İmha:	Kanunda yer alan kişisel verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda işbu Politika'da belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemini ifade eder.
Politika:	Kişisel Verileri İşlenmesi, Korunması ve İmha Politikasını ifade eder.
Veri Aktarımı:	Kişisel verilerin üçüncü kişilere aktarımını ifade eder.
Veri İşleyen:	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişiyi ifade eder.
Veri Kayıt Sistemi:	Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini ifade eder.
Veri Sahibi	Kişisel verisi işlenen veri ilgilisi olan şahısları ifade eder.
Veri Sorumlusu:	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi ifade eder. Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi: Veri sorumlularının Sicile başvuruda ve Sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Başkanlık tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemini ifade eder.
VERBİS:	Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi'ni ifade eder.

Yönetmelik:	28 Ekim 2017 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik’i ifade eder.
Veri Paylaşımı:	Kişisel verilerin veri sorumlusu bünyesindeki ilgililerce paylaşılmasını ifade eder.

2. YÜKÜMLÜLÜKLER

ARIK BEY’in tüm birimleri ve çalışanları, sorumlu birimlerce Politika kapsamında alınmakta olan teknik ve idari tedbirlerin gereği gibi uygulanması, birim çalışanlarının eğitimi ve farkındalığının artırılması, izlenmesi ve sürekli denetimi ile kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin önlenmesi, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ve kişisel verilerin hukuka uygun saklanması sağlanması amacıyla kişisel veri işlenen tüm ortamlarda veri güvenliğini sağlamaya yönelik teknik ve idari tedbirlerin alınması konularında sorumlu birimlere aktif olarak destek verir.

ARIK BEY İnsan Kaynakları Birimi, çalışanların Kanun’a ve Politika’ya uygun hareket etmesinden, Politika’nın hazırlanması, geliştirilmesi, yürütülmesi, ilgili ortamlarda yayınlanması ve güncellenmesinden, Politika’nın uygulanmasında ihtiyaç duyulan teknik çözümlerin sunulmasından, teknik ve idari tedbirlerin alınmasından sorumludur.

Diğer tüm birimler görevlerine uygun olarak KVKK’ya ve Politika’ya uymakla ve yürütmekle yükümlüdür.

3. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Aşağıda örnek olarak belirtilen ve ilgili kişi tarafından sağlanan kişisel veriler ARIK BEY tarafından işbu Politika’da belirtilen amaç ve sebeplerle işlenecektir.

VERİ KATEGORİSİ	KİŞİSEL VERİ
Kimlik Bilgileri	Ad-Soyad, T.C. Kimlik Numarası, Doğum Yeri, Doğum Tarihi, Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer, Aile Sıra No, Cilt No, Anne Adı-Baba Adı, Cinsiyet, Medeni Durum Gibi Bilgileri İçeren Ehliyet, Nüfus Cüzdanı ve Pasaport Gibi Belgeler ile Vergi Numarası, SGK Numarası, İmza Bilgisi Vb. Bilgiler
İletişim Bilgileri	Telefon Numarası (Sabit ve/veya Mobil), Adres, E-Posta Adresi, KEP, Faks, Form Vb. Veriler

Çalışan Yakını Bilgileri	Aile Yakınlarının Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Ve Bu Kapsamdaki Kimlik Bilgileri, Nüfus Kayıt Örneği, İletişim Bilgileri Vb Veriler.
Finansal Veriler	Finansal Ve Maaş Detayları, Bordrolar, Prim Hak Edişleri, Prim Tutarları, İcra Takip Dosyalarına İlişkin Dosya Ve Borç Bilgileri, Banka Hesap Cüzdanı, Asgari Geçim İndirimi Bilgisi, Özel Sağlık Sigortası Tutarı, Bilanço Bilgileri, Makbuz/Fatura Bilgileri, Dekont, İrsaliye, Alınan/Sunulan Mal Ve Hizmet Miktarı Bilgisi, Alınan/Sunulan Mal Ve Hizmetin Birim Fiyatı, Alınan/Sunulan Mal Ve Hizmete İlişkin Kdv Tutarı, Alınan Mal Ve Hizmetin Toplam Fiyatı, Borç Tutarı, Alacak Tutarı, Hesap Adı, Hesap Kodu, Bilanço Ve Ticari Defter Bilgisi, Banka Bilgileri, IBAN, Vb Veriler.
Mesleki Deneyim	Özgeçmiş, Önceki Çalıştığı İşyeri/İşyerlerinin Adı, Önceki Çalıştığı İş Yeri/İş Yerlerinde İşe Başlama Ve İşin Bitiş Tarihi, Önceki Çalıştığı İş Yeri/İş Yerlerinde Çalıştığı Pozisyon, Öğrenim Durumu, Sertifika Ve Diploma Bilgileri, Yabancı Dil Bilgileri, Eğitim Ve Beceriler, Aldığı Kurslar, Kurum/Şirket Pozisyon Vb Veriler.
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Fotoğraf, Kapalı Devre Kamera Kaydı Görüntüsü, Kamera Kaydı Vb Veriler
Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi	Fiziksel Mekâna Girişte Ve Fiziksel Mekânın İçerisinde Kalış Sırasında Alınan Kayıtlar Ve Belgelere İlişkin Kişisel Veriler; Kamera Kayıtları, Kapalı Devre Kamera Sistemi Görüntüsü, Taşıt Plaka Bilgileri, Güvenlik Noktasında Alınan Kayıtlar, Giriş-Çıkış Bilgileri Vb Veriler.
İşlem Güvenliği	İnternet sitesi giriş-çıkış bilgileri, şifre ve parola gibi bilgiler, IP adresleri vb. veriler.

Özlük Verisi	Mevzuat Gereği Özlük Dosyasına Girmesi Gereken Her Türlü Bilgi Ve Belge (Örn. Maaş Miktarı, SGK Primleri, Verisi, Bordrolar V.B.); İzin Kıdem Baz Tarihi, İzin Kıdem İlave Gün, İzin Grubu, Çıkış/Dönüş Tarihi, İzine Çıkış Nedeni, İzinde Bulunacağı Adres/Telefon, Sicil No, Pozisyon Adı, Departmanı Ve Birimi, Unvanı, Son İşe Giriş Tarihi, İşe Giriş Çıkış Tarihleri, Sigorta Giriş/Emeklilik, Sosyal Güvenlik No, Çalışma Gün Sayısı, Çalıştığı Projeler, Aylık Toplam Mesai Bilgisi, Kıdem Tazminatı Baz Tarih, Kıdem Tazminatı İlave Gün, Grevde Geçen Gün, Çalışan İnternet Erişim Logları, Giriş Çıkış Logları Vb Veriler.
Hukuki İşlem Verisi	Sözleşme, Dava Dosyaları, İcra Takipleri, Ödeme Ve İcra Emirleri, Vekaletname, vb. veriler.
Lokasyon Verisi	Konum bilgileri, araç takip sistemi vb. veriler.
Araç ve Plaka Bilgisi	Taşıt plaka bilgileri
Müşteri İşlem Verisi	Fatura, Çek, Bono, Poliçe Bilgileri, Sipariş Bilgisi, Talep Bilgisi Vb Veriler.
Kıyafet Verisi (Özel Nitelikli Veri)	Kıyafet Beden Numarası, Ayakkabı Beden Numarası
Biyometrik Veri (Özel Nitelikli Veri)	Kısıtlı Alan Erişimi Kapsamında Parmak İzi
Ceza Mahkumiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri Verisi (Özel Nitelikli Veri)	Adli Sicil Kaydı
Sağlık Verisi (Özel Nitelikli Veri)	Sağlık Belgesi Ve Raporları İle İçerisinde Yer Alan Sağlık Bilgileri (Kan Grubu, kullanılan cihaz ve protez bilgileri) Engellilik Durumuna İlişkin Belge Veya Raporlar İle Adli Tıp Kurumu Raporları, Gebelik Durumuna İlişkin Hekim Raporları v.b.

4. KİŞİSEL VERİSİ İŞLENEN KİŞİ GRUPLARI

ARIK BEY'in veri sorumlusu sıfatıyla KVKK'da ve Politika'da belirtilen amaçlar, usul ve esaslar doğrultusunda kişisel verisini işleyeceği kişi grupları şu şekildedir:

- Çalışan Adayı
- Çalışan Yakını
- Çalışan
- Hissedar/Ortak
- Stajyer
- Tedarikçi
- Tedarikçi Çalışanı
- Tedarikçi Yetkilisi
- Ürün veya Hizmet Alan Kişi
- Ürün veya Hizmet Alan Kişi Çalışanı
- Ürün veya Hizmet Alan Kişi Yetkilisi
- Ziyaretçi

5. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

ARIK BEY veri sorumlusu sıfatıyla, veri ilgililerinin kişisel verilerini, KVKK'da ve işbu Politika'da belirtilen amaçlar, usuller ve esaslar kapsamında; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, doğru ve güncel, belirli, açık ve meşru amaçlar için, işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak KVKK'da ve işbu Politika'da belirtilen şekillerde işleyecek, ilgili mevzuatta ve Politikada öngörülen veya ilgili amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edecek, mevzuatın izin verdiği hallerde ve işbu Politika'da belirtilen şekillerle ve de işlendikleri amaçla sınırlı olarak üçüncü kişilere aktarabilecek, şirket bünyesinde ilgililerle paylaşabilecektir.

5.1 Kişisel Verilerin İşlenmesini Gerektiren Hukuki Nedenler

Kişisel veriler KVKK'da belirtilen kişisel veri işleme koşullarına uygun olarak işlenmektedir. Bu doğrultuda; kanunlarda açıkça öngörülmesi, fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması, bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması koşullarından birinin veya birkaçının mevcut olması halinde ya da gerekli olması halinde veri ilgisinin açık rızasına başvurularak kişisel veriler işlenecektir.

Bu kapsamda;

- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu
- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun

- 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sağlığı Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
- Bu kanunlar uyarınca yürürlükte olan diğer ikincil düzenlemeler ve sair mevzuat hükümleri
- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik

uyarınca ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere ilgili sair mevzuat hükümleri uyarınca kişisel veriler işlenecek ve saklanacaktır.

5.2 Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri ve İşlenme Amaçları

Kişisel veriler; hukuka ve dürüstlük kuralının öngördüğü biçimde, doğru ve güncel olarak, belirli, açık ve meşru amaçlar için ve de işlenme amaçları ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak ARIK BEY tarafından işlenecektir. ARIK BEY'in meşru menfaatleri doğrultusunda yazılı, sözlü ve elektronik ortamlar üzerinden kişisel veriler talep edilmekte, toplanmakta ve sair şekillerde işlenmektedir.

Kişisel veriler yalnızca toplanma amaçları doğrultusunda toplanacak, işlenme amaçlarının gerektirdiği süreler boyunca saklanabilecek, kanunda belirtilen kuralları aşar şekilde işlenmeyecek ve işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde, yürürlükteki diğer mevzuattan doğan saklama mecburiyeti bulunan haller saklı olmak üzere, resen veya ilgili kişi olarak talebiniz üzerine silinecek, yok edilecek veya anonim hale getirilecektir. ARIK BEY, faaliyetleri çerçevesinde kişisel verileri aşağıdaki amaçlar doğrultusunda işler:

- Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- Bilgi Güvenliği Süreçlerini Yürütülmesi
- Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
- Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
- Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini
- Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi

- Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
- İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
- İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi
- İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Lojistik Faaliyetlerin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
- Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- Organizasyon ve Etkinlik Süreçlerinin Yürütülmesi
- Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Talep / Şikayetlerin Takibi
- Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini
- Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- Ücret Politikasının Yürütülmesi
- Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
- Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
- Yabancı Personel Çalışma ve Oturma İzinleri
- Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Yürürlükteki Mevzuattan Kaynaklanan Hukuki Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi

5.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri ve İşlenme Amaçları

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 5. ve 6. maddesi kişisel verilerin ve özel nitelikli kişisel verilerin işleme şartlarını düzenlemektedir. Bu kapsamda kanunun 5. maddesi özel nitelikli sayılmayan kişisel verilerin işlenmesini, kanunun 6. maddesi ise özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesini düzenlemektedir. KVKK kapsamında veri ilgisi kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek vakıf veya sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti verileri, biyometrik ve genetik verileri özel nitelikli kişisel verilerdir. Bu verilerin açık rıza olmaksızın işlenmesi yasaktır. Örneğin; sağlık raporları, din, kan grubu, sakatlık durumu gibi veriler özel nitelikli verilerdir. Ancak sağlık ve cinsel hayat dışındaki verilerin kanunlarda öngörülen hallerde işlenmesi durumunda rıza alınmasına gerek bulunmamaktadır. ARIK BEY tarafından çalışanların özel nitelikli kişisel verileri; hukuka ve dürüstlük kuralının öngördüğü biçimde, doğru ve güncel olarak, belirli, açık ve meşru amaçlar için ve de işleme amaçları ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak, açık rıza alınmak suretiyle işlenecektir.

Bu doğrultuda:

- Biyometrik Veriler; yalnızca kısıtlı alanlara erişim izni verilen çalışanların parmak izi verileri işlenmekte olup iş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetimi amaçlarıyla,

- Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri Verileri; çalışanlar tarafından sunulan ve Yetkili Kurumlarca Verilen Adli Sicil Kaydı Ve/Veya Adli Sicil Arşiv Kaydı vasıtasıyla işlenmekte olup, çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, yürürlükteki mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçlarıyla,
- Sağlık Bilgisi Verileri; çalışanlar tarafından sunulan ve yetkili kurumlardan alınan sağlık belgesi ve raporları ile içerisinde yer alan sağlık bilgileri, engellilik durumuna ilişkin belge veya raporlar ile Adli Tıp Kurumu raporları, gebelik durumuna ilişkin hekim raporları vasıtasıyla işlenmekte olup acil durum yönetim süreçlerinin yürütülmesi, çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, iş sağlığı / güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, yürürlükteki mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi amaçlarıyla,
- Kıyafet Verileri; çalışanlar tarafından sunulan kıyafet beden ölçüsü numarası ve ayakkabı beden ölçüsü numarası vasıtasıyla işlenmekte olup iş sağlığı / güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi ve buna bağlı olarak iş kıyafeti için uygun beden tespit edilmesi amacıyla

işlenecektir.

ARIK BEY tarafından Kanun kapsamında özel nitelikli kişisel veri olarak değerlendirilen herhangi bir verinin işlenmesinin gerekmesi halinde veri ilgisine açık rıza verilmesi için başvurulacaktır. Veri ilgilisi tarafından açık rıza verilmemesi veya söz konusu özel nitelikli verinin işlenebileceğinin kanun kapsamında istisnasının öngörülmemesi halinde ilgili veri ARIK BEY tarafından hiçbir şekilde işlenmeyecektir.

Özel nitelikli kişisel veriler, işlenmesi halinde, yalnızca belirtilen toplanma amaçları doğrultusunda toplanacak, Politika'da ve sair mevzuat uyarınca belirtilen işleme amaçlarının gerektirdiği süreler boyunca saklanabilecek, kanunda belirtilen kuralları aşar şekilde işlenmeyecek ve işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde, yürürlükteki diğer mevzuattan doğan saklama mecburiyeti bulunan haller saklı olmak üzere, resen veya ilgili kişinin talebi üzerine silinecek, yok edilecek veya anonim hale getirilecektir.

Kişisel veriler, ilgili mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre ve herhalde kanuni zamanaşımı süreleri kadar muhafaza edilecektir.

6. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

6.1 Kişisel Verilerin Yurt İçindeki Üçüncü Kişilere Aktarılması

Kişisel veriler, kanunda ve işbu Politika'da belirtilen amaçlar dahilinde, yürürlükteki mevzuata uygun olarak, kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini de almak sureti ile hissedarlarımıza, iş ortaklarımıza, ifa yardımcılarımıza, danışmanlarımıza ve hizmet sağlayıcılarımıza; mevzuat hükümleri izin verdiği ve gerektirdiği ölçüde ilgili kurum veya kuruluşlara, kamu tüzel kişilerine; veri sorumlusunun meşru menfaatleri amacıyla ilgili kamu / özel hukuk tüzel / gerçek kişilerine; seyahat, eğitim, e-posta gönderimi gibi sebeplerle yurtiçindeki kişilere; beyan edilen bilgilerin teyidi amacıyla referans olarak belirtilen kişilere; bilişim altyapımızı sağlayan, işleten veya hizmet sunan iş ortaklarımızla ve hizmet sağlayıcılarımıza; şirket yerleşkelerinin güvenliğinin sağlanması amacıyla kamera kayıtları gibi verilerin hizmet alınan güvenlik şirketlerine; acil tıbbi müdahaleler ve iş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla iş sağlığı ve güvenliği uzmanlarına, iş yeri hekimine, hastaneler ve sağlık kuruluşlarına; finans ve muhasebe süreçlerinin yönetimi için ilgili iş ortaklarımıza, danışmanlarımıza ve hizmet sağlayıcılarımıza bankalara, mali müşavirlerimize, muhasebecilerimize, gümrük müşavirlerine; maaş ödemelerini gerçekleştirmek için

bankalarla; fiziki sözleşme, fatura, evrak veya ilgili ürün teslimatı yapılabilmesi amacıyla kargo ve kurye firmalarına; fiziki ve elektronik çalışan verilerinin saklanması amacıyla altyapı sağlayıcılarına; hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla avukatlar, denetçiler, adli bilişim uzmanları, siber güvenlik danışmanları, vergi danışmanları ile düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile mahkeme ve icra müdürlükleri gibi sair resmi makamlara, adli ve idari makamlara; kişisel verilerinizi talep etmeye yetkili olan diğer kamu kurum veya kuruluşlarla, özel gerçek/tüzel kişi veya kuruluşlar ile üçüncü kişilere; kanunen yetkili kamu kurumları ve özel kişi veya kuruluşlar ile üçüncü kişilere; mesleki yeterliliğin ispatı amacıyla saha ziyareti yapılacak/yapacak müşteriye ve/veya denetçisine, denetim yapan üçüncü şahıs tüzel kişilerine ve denetim görevini ifa eden çalışanlarına; müşteriye e-faturasının elektronik olarak gönderilmesi için e-fatura iş ortağına; personelin taşınması amacıyla hizmet sunan personel taşıma şirketlerine ve/veya çalışanlarına; sözleşme ve sıra tespit süreçlerinde noterlerle; şirket yerleşkelerinin güvenliğinin sağlanması amacıyla kamera kayıtları gibi verilerin hizmet alınan güvenlik şirketlerine; vergisel yükümlülüklerin yerine getirilmesi için vergi dairelerine, vergi denetimleri sırasında fatura ve tahsilat makbuzlarının Maliye Bakanlığı ve/veya Vergi Dairesi temsilcilerine ve/veya yetkililerine işbu Politika'da belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecek, yurt içinde işlenecektir. Bu doğrultuda İş Kanunu, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Kimlik Bildirme Kanunu, Türk Ceza Kanunu, Ceza Muhakemesi Kanunu, İcra ve İflas Kanunu, Türk Borçlar Kanunu, Türk Medeni Kanunu, ve fakat bununla sınırlı olmamak üzere sair mevzuat hükümleri izin verdiği ve gerektirdiği ölçüde ilgili kurum veya kuruluşlara; Kişisel Verileri Koruma Kurumu, Maliye Bakanlığı, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Türkiye İş Kurumu (İş-Kur), SGK, Emniyet Genel Müdürlüğü, Adli ve İdari Merciler ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere yetkili ve ilgili kamu tüzel kişilerine aktarılması söz konusudur.

6.2 Kişisel Verilerin Yurt Dışındaki Üçüncü Kişilere Aktarılması

Kişisel veriler, halihazırda yurt dışındaki üçüncü kişilerle aktarılmamaktadır. Kanunda ve işbu Politika'da belirtilen amaçlar dahilinde, yürürlükteki mevzuata uygun olarak, kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda verilerin aktarıldığı ülkede yeterli koruma bulunması ve verilerin aktarıldığı ülkede yeterli koruma bulunmaması durumunda ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlusu ile birlikte yeterli korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun izninin alınması kaydı ile yurt dışındaki üçüncü kişilere aktarılabilir. Kişisel verilerinizin yurt dışına aktarılması halinde ARIK BEY tarafından veri ilgisine bilgilendirme yapılacaktır.

6.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurt İçindeki Üçüncü Kişilere Aktarımı

Çalışanların özel nitelikli kişisel verileri, kanunda ve işbu Politika'da belirtilen amaçlar dahilinde, yürürlükteki mevzuata ve açık rızanıza uygun olarak, kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun 30.01.2018 Tarihli, 2018/10 Karar No'lu, 2018/3 Toplantı Sıra Sayılı kararı ile belirtilen "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önemler"e riayet edilmek suretiyle gerekli güvenlik önlemlerini alarak mevzuat hükümleri izin verdiği ve gerektirdiği ölçüde ilgili kurum veya kuruluşlara ve kamu ve özel tüzel kişilerine, gerçek şahıs üçüncü kişilere; kaydedilmemek suretiyle bağımsız denetçilere, özel hukuk tüzel kişisi denetçilerine, düzenleyici ve denetleyici kurumlara; adli ve idari mercilere; mesleki yeterliliğin ispatı amacıyla saha ziyareti yapacak müşteriye ve/veya denetçisine, denetim yapan üçüncü şahıs tüzel kişilerine ve denetim görevini ifa eden çalışanlarına; hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla avukatlar, denetçiler, adli bilişim uzmanları, siber güvenlik danışmanları, vergi danışmanlarına, adli ve idari mercilere; bilişim altyapımızı sağlayan, işleten veya hizmet sunan iş ortaklarımızla ve hizmet sağlayıcılarımızla; acil tıbbi müdahaleler ve iş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla iş sağlığı ve güvenliği uzmanlarına, iş yeri hekimine, hastaneler ve sağlık kuruluşlarına; kişisel verilerinizi talep etmeye yetkili olan diğer kamu kurum veya kuruluşlarla aktarılabilecektir. Bu kapsamda ARIK BEY tarafından işlenen çalışanların özel nitelikli kişisel verileri; İş Kanunu, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Kimlik Bildirme Kanunu, Türk Ceza Kanunu, Ceza Muhakemesi Kanunu ve fakat bununla sınırlı olmamak üzere sair

mevzuat hükümleri izin verdiği ve gerektirdiği ölçüde ilgili ya da yetkili kurum veya kuruluşlara, kamu ve özel hukuk tüzel kişilerine ve gerçek kişilere aktarılabilecektir.

Bu doğrultuda özel nitelikli veriler;

- Acil tıbbi müdahaleler ve iş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla iş sağlığı ve güvenliği uzmanlarına/şirketlerine, hastaneler ve sağlık kuruluşlarına, iş yeri hekimine,
- Bilgi güvenliğinin temini, hukuki ve teknik yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla bu alanda hizmet veren iş ortaklarına, adli bilişim uzmanlarına ve danışmanlara, avukatlara,
- İş görmezlik raporlarının hazırlanması, periyodik sağlık taramalarının yapılması amaçlarıyla bu alandaki ilgili hizmet sağlayıcılara, hastanelere, sağlık kuruluşlarına, iş yeri hekimine
- İş sağlığı / güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi ve buna bağlı olarak iş kıyafetinin temin edilmesi amacıyla tedarikçilere,
- Mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin ve hukuki sorumlulukların yerine getirilmesi, Mahkemelere, İcra Müdürlüklerine, avukatlara,
- Mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, iş sağlığı / güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla iş yeri hekimine, iş sağlığı ve güvenliği uzmanına,
- Veri sorumlusunun meşru menfaatleri gereği sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, iş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi amaçlarıyla müşteriye ve/veya denetçilerine, düzenleme ve/veya denetim yapan üçüncü şahıs gerçek/tüzel kişilerine ve denetim görevini ifa eden çalışanlarına,
- Mevzuat hükümlerinin öngörmesi halinde, Kişisel Verileri Koruma Kurumu, Maliye Bakanlığı, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Türkiye İş Kurumu (İş-Kur), SGK, EGM gibi ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere yetkili ve ilgili kamu tüzel kişilerine

aktarılabilecektir.

6.4 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurt Dışındaki Üçüncü Kişilere Aktarımı

ARIK BEY tarafından işlenen çalışanların özel nitelikli kişisel verileri yurt dışındaki üçüncü kişilere aktarılmamaktadır. Kanunda ve işbu Politika'da belirtilen amaçlar dahilinde, yürürlükteki mevzuata uygun olarak, kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda verilerin aktarıldığı ülkede yeterli koruma bulunması ve verilerin aktarıldığı ülkede yeterli koruma bulunmaması durumunda ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlusu ile birlikte yeterli korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun izninin alınması kaydı ile yurt dışındaki üçüncü kişilere aktarılabilecektir. Kişisel verilerinizin yurt dışına aktarılması halinde veri sahibine tarafından bilgilendirme yapılacak olup açık rızasına başvurulacaktır.

7. KİŞİSEL VERİLERE İLİŞKİN HAKLAR

Kişisel veri sahibi olan veri ilgililerinin, KVKK'nın 11. maddesi gereğince, kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğinin sorgulama, işlenmişse bu konuda bilgi talep etme, kişisel verilerinizin işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını, yurt içi veya yurtdışına aktarılıp aktarılmadığını öğrenme, eksik veya yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme, kişisel verilerinizin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğramanız halinde zararınızı giderilmesini isteme ve KVKK'nın 7. maddesi gereğince, kişisel verilerinizin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini talep etme hakkı bulunmaktadır. Bu doğrultuda veri ilgililerinin ARIK BEY tarafından işlenen Kişisel Veri İşleme Envanterini incelemeyi talep etme hakkı bulunmaktadır.

Veri ilgililerinin belirtilen bu hakları kullanmak için, bu yöndeki talebini KVKK'nın 13. maddesi doğrultusunda, ARIK BEY'ya aşağıda belirtilen şekillerde, kimliğini tespiti yarayan gerekli bilgi ve belgeleri de eklemek sureti ile yazılı olarak başvuruda bulunmaları gerekmektedir. Başvuru yapacak

olan veri ilgisi “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ” uyarınca ARIK BEY’a başvurmak için kvkk@arikbey.com.tr ile iletişime geçebilir ya da <https://www.arikbey.com.tr/> adresinden veya şirketimizden başvuru formunu temin ederek başvuruyu gerçekleştirebilir. Başvurular, ARIK BEY tarafından değerlendirilecek ve otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır.

Bu kapsamda aşağıda belirtilen şekillerde başvuru yapılabilecektir:

Başvuru Yönetmi	Başvurunun Yapılacağı Adresler
Başvuru sahibi ARIK BEY’a bizzat gelerek kimliğinizi tespitiye yarayan gerekli bilgi ve belgeler ile yazılı olarak başvuruda bulunabilir.	Akçaburgaz Mah.Uğur Mumcu Cad.No:47 B Blok Esenyurt/İstanbul
Başvuru sahibi ARIK BEY’a noter marifeti ile veya iadeli taahhütlü olarak şahsen veya kendisini temsile yetkili bir vekil ile başvuruda bulunabilir.	Akçaburgaz Mah.Uğur Mumcu Cad.No:47 B Blok Esenyurt/İstanbul
Başvuru sahibi güvenli elektronik imza ile kayıtlı elektronik posta marifeti ile başvuruda bulunabilir.	arikbey@hs02.kep.tr

7.1 Başvuru Hakkının İstisnaları

KVKK’nın 28. maddesi gereğince kişisel veri sahiplerinin, kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi; kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi; kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi; kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi durumlarında haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır.

KVKK’nın 28/2 maddesi gereğince kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması; kişisel veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi; Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma ve kovuşturması için gerekli olması; kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması durumlarında zararın giderilmesini talep etme hariç olmak üzere, kişisel veri sahiplerinin haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır.

8. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ORTAMLARI

ARIK BEY tarafından kişisel veriler elektronik ortamlarda ve/veya elektronik olmayan ortamlarda işlenmektedir. Buna göre;

8.1 Kişisel Verilerin İşlendiği Elektronik Ortamlar: Sunucular (etki alanı, yedekleme, e-posta, veritabanı, web, dosya paylaşım, vb.), yazılımlar (ofis yazılımları, portal, verbis.), bilgi güvenliği cihazları (güvenlik duvarı, saldırı tespit ve engelleme, günlük kayıt dosyası, antivirüs vb.), kişisel bilgisayarlar (masaüstü, dizüstü) mobil cihazlar (telefon, tablet vb.), optik diskler (cd, dvd vb.), çıkartılabilir bellekler (usb, hafıza kart vb.).

8.2 Kişisel Verilerin İşlendiği Elektronik Olmayan Ortamlar: Kâğıt, manuel veri kayıt sistemler (dosya arşivleri), yazılı, basılı, görsel ortamlar.

9. TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER

ARIK BEY tarafından işlenen kişisel verilerin korunması ve saklanması, hukuka aykırı olarak işlenmesinin, erişilmesinin ve paylaşılmasının engellenmesi, kişisel verilerin hukuka uygun olarak imha edilmesi için Kanun'un 12. maddesi uyarınca ve Politika kapsamında alınacak tüm tedbirler doğrultusunda, ARIK BEY tarafından teknik ve idari tedbirler alınır.

9.1 Teknik Tedbirler

ARIK BEY tarafından işlenen kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak alınan teknik tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- Ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanmaktadır.
- Ağ yoluyla kişisel veri aktarımlarında kapalı sistem ağ kullanılmaktadır.
- ARIK BEY Kişisel Verilerin Korunması, İşlenmesi ve İmha Politikası'na uygun imha süreçleri tanımlanmakta ve uygulanmaktadır.
- Bilgi sistemleri güncel halde tutulmaktadır.
- Bilgi teknolojileri sistemleri tedarik, geliştirme ve bakımı kapsamındaki güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Bilgisayarlarda güncel anti-virüs sistemi uygulanmaktadır.
- Bilişim sistemleri teçhizatı, yazılım ve verilerin fiziksel güvenliği için gerekli önlemler alınmaktadır.
- Bulutta depolanan kişisel verilerin güvenliği sağlanmaktadır.
- Çalışanlar için yetki matrisi oluşturulmuştur.
- Çalışanlara ve ziyaretçiler ayrı internet ağı özgülenmektedir.
- Erişim logları düzenli olarak tutulmaktadır.
- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır.
- Güvenlik açıkları takip edilerek uygun güvenlik yamaları yüklenmektedir.
- Güvenlik duvarları kullanılmaktadır.
- Kişisel veri güvenliği sorunları hızlı bir şekilde raporlanmaktadır.
- Kişisel veri güvenliğinin takibi yapılmaktadır.
- Kişisel veri içeren fiziksel ortamlara giriş çıkışlarla ilgili gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Kişisel veri içeren fiziksel ortamların dış risklere (yangın, sel vb.) karşı güvenliği sağlanmaktadır.
- Kişisel veri içeren ortamların güvenliği sağlanmaktadır.

- Kişisel veriler yedeklenmekte ve yedeklenen kişisel verilerin güvenliği de sağlanmaktadır.
- Kişisel verilerin güvenli olarak saklanmasını sağlayan yedekleme programları kullanılmaktadır.
- Kişisel verilerin işlendiği elektronik ortamlarda güçlü parolalar kullanılmakta ve güvenli kayıt tutma (loglama) sistemleri kullanılmaktadır.
- Log kayıtları kullanıcı müdahalesi olmayacak şekilde tutulmaktadır.
- Mevcut risk ve tehditler belirlenmiştir.
- Saldırı tespit ve önleme sistemleri kullanılmaktadır.
- Sızma testi uygulanmaktadır.
- Siber güvenlik önlemleri alınmış olup uygulanması sürekli takip edilmektedir.
- Şifreleme yapılmaktadır.
- Veri sorumlusu bünyesinde ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanmaktadır.

9.2 İdari Tedbirler

ARIK BEY tarafından işlenen kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak alınan idari tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- ARIK BEY Kişisel Verilerin Korunması, İşenmesi ve İmhası Politikası oluşturulmuştur.
- Çalışanlar için veri güvenliği konusunda belli aralıklarla eğitim ve farkındalık çalışmaları yapılmaktadır.
- Çalışanlara “Gizlilik Sözleşmeleri” imzalatılmaktadır.
- Belirli/Belirsiz Süresi İş Sözleşmeleri kişisel verilerin korunmasına, veri gizliliğine ve güvenliğine ilişkin hükümler içermektedir.
- Çalışanların niteliği ile teknik bilgi ve becerisinin geliştirilmesi, kişisel verilerin hukuka aykırı işlenmenin önlenmesi, kişisel verilere hukuka aykırı erişilmesinin önlenmesi, kişisel verilerin muhafazasının sağlanması, iletişim teknikleri ve ilgili mevzuatlar hakkında eğitimler verilmektedir.
- Erişim, bilgi güvenliği, kullanım, saklama ve imha konularında kurumsal politikalar hazırlanmış ve uygulamaya başlanmıştır.
- Gizlilik taahhütnameleri yapılmaktadır.
- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır.
- İlgili kişileri aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilmektedir.
- İmzalanan sözleşmeler kişisel veriler mevzuatı hakkında hüküm içermektedir.
- İmzalanan sözleşmeler veri güvenliği hükümleri içermektedir.
- Kâğıt yoluyla aktarılan kişisel veriler için ekstra güvenlik tedbirleri alınmaktadır.
- Kişisel veri güvenliği politika ve prosedürleri belirlenmiştir.
- Kişisel veri güvenliği sorunları hızlı bir şekilde raporlanmaktadır.
- Kişisel veri içeren fiziksel ortamların güvenliği sağlanmakta, kişisel veriler mümkün olduğunca azaltılmaktadır.
- Kişisel veriler mümkün olduğunca azaltılmaktadır.
- Kullanıcı hesap yönetimi ve yetki kontrol sistemi uygulanmakta olup bunların takibi de yapılmaktadır.
- Kurum içi periyodik ve/veya rastgele denetimler yapılmakta ve yaptırılmaktadır.
- KVKK’ya ve Politika’ya uymayan çalışanlara yönelik ARIK BEY disiplin prosedürü uygulanmaktadır.
- Veri aktarımı halinde üçüncü kişilerle “Gizlilik Sözleşmesi” imzalatılmaktadır.
- Veri işleyen hizmet sağlayıcılarının veri güvenliği konusunda belli aralıklarla denetimi sağlanmaktadır.
- Veri işleyen hizmet sağlayıcılarının, veri güvenliği konusunda farkındalığı sağlanmaktadır.

10. KİŞİSEL VERİLERİN İMHA EDİLMESİ

ARIK BEY tarafından, kişisel veriler işlendikleri ama için gerekli olan saklama süresi kadar ve ilgili mevzuat ile öngörülen asgari saklama sürelerine uygun olarak saklanmaktadır. Bu doğrultuda, ARIK BEY, öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. İlgili mevzuatta öngörülen süre ya da işlendikleri amaç için gerekli olan saklama süresinin sonunda kişisel veriler, ARIK BEY tarafından re'sen veya ilgili kişinin başvurusu üzerine yine ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak işbu Politika'da belirtilen tekniklerle imha edilir.

10.1 İmhayı Gerektiren Nedenler

Kişisel veriler; işlenmesine esas teşkil eden ilgili mevzuat hükümlerinin değiştirilmesi veya ilgası, işlenmesini veya saklanmasını gerektiren amacın ortadan kalkması, kişisel verileri işlemenin sadece açık rıza şartına istinaden gerçekleştiği hallerde, ilgili kişinin açık rızasını geri alması, Kanun'un 11. maddesi gereği ilgili kişinin hakları çerçevesinde kişisel verilerinin silinmesi ve yok edilmesine ilişkin yaptığı başvurunun Kurum tarafından kabul edilmesi, ARIK BEY'in ilgili kişi tarafından kişisel verilerinin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi talebi ile kendisine yapılan başvuruyu reddetmesi, verdiği cevabı yetersiz bulması veya kanunda öngörülen süre içinde cevap vermemesi hallerinde Kurula şikâyette bulunması ve bu talebin kurul tarafından uygun bulunması, kişisel verilerin saklanmasını gerektiren azami sürenin geçmiş olması ve kişisel verileri daha uzun süre saklamayı haklı kılacak herhangi bir şartın mevcut olmaması durumlarında, ARIK BEY tarafından ilgili kişinin talebi üzerine silinir, yok edilir ya da re'sen silinir veya anonim hale getirilir.

10.2 Kişisel Verilerin Silinmesi

Kişisel veriler aşağıdaki tabloda belirtilen yöntemler ile silinir.

Sunucularda Yer Alan Kişisel Veriler	Sunucularda yer alan kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenler için sistem yöneticisi tarafından ilgili kullanıcıların erişim yetkisi kaldırılarak silme işlemi yapılır.
Elektronik Ortamda Yer Alan Kişisel Veriler	Elektronik ortamda yer alan kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenler, veri tabanı yöneticisi hariç diğer çalışanlar (ilgili kullanıcılar) için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilir.
Fiziksel Ortamda Yer Alan Kişisel Veriler	Fiziksel ortamda tutulan kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenler için evrak arşivinden sorumlu birim yöneticisi hariç diğer çalışanlar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilir. Ayrıca, üzeri okunamayacak şekilde çizilerek/boyanarak/silinerek karartma işlemi de uygulanır.

Taşınabilir Medyada Bulunan Kişisel Veriler	Flash tabanlı saklama ortamlarında tutulan kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenler, sistem yöneticisi tarafından şifrelenerek ve erişim yetkisi sadece sistem yöneticisine verilerek şifreleme anahtarlarıyla güvenli ortamlarda saklanır
---	--

10.3 Kişisel Verilerin Yok Edilmesi

ARIK BEY tarafından fiziksel ortamda yer alan kişisel veriler yönünden, kâğıt ortamında yer alan kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenler, kâğıt kırıpma makinelerinde geri döndürülemez şekilde yok edilir; optik ve/veya manyetik medyalarda yer alan kişisel veriler yönünden saklanmasını gerektiren süre sona erenlerin eritilmesi, yakılması veya toz haline getirilmesi gibi fiziksel olarak yok edilmesi işlemi uygulanır.

10.4 Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi

Kişisel verilerin anonim hale getirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir. Bu kapsamda kişisel veriler, veri sorumlusu veya üçüncü kişiler tarafından geri döndürülmesi ve/veya verilerin başka verilerle eşleştirilmesi gibi işlendiği ortam ve ilgili faaliyet alanı açısından uygun tekniklerin kullanılması yoluyla dahi kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemez hale getirilmektedir.

11. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLAMA VE İMHA SÜRELERİ

ARIK BEY tarafından, kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan saklama süresi kadar ve ilgili mevzuat ile öngörülen asgari saklama sürelerine uygun olarak saklanmaktadır. Bu doğrultuda, ARIK BEY, öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. İlgili mevzuatta öngörülen süre ya da işlendikleri amaç için gerekli olan saklama süresinin sonunda kişisel veriler, ARIK BEY tarafından re'sen, periyodik imha sürelerine uyararak veya ilgili kişinin başvurusu üzerine yine ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak işbu Politika'da belirtilen tekniklerle imha edilir.

ARIK BEY tarafından, faaliyetleri kapsamında işlenmekte olan kişisel verilerle ilgili olarak; süreçlere bağlı olarak gerçekleştirilen faaliyetler kapsamındaki tüm kişisel verilerle ilgili kişisel veri bazında saklama süreleri Kişisel Veri İşleme Envanterinde; veri kategorileri bazında saklama süreleri VERBİS kayıtlarında yer almaktadır.

11.1 Periyodik İmha Süresi

Yönetmeliğin 11 inci maddesi gereğince ARIK BEY, periyodik imha süresini 6 ay olarak belirlemiştir. Buna göre, ARIK BEY tarafından, her yıl Haziran ve Aralık aylarında periyodik imha işlemi gerçekleştirilir.

12. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ, KORUNMASI VE İMHASI POLİTİKASI'NIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI

Politika, basılı kâğıt ve elektronik ortamda olmak üzere iki farklı ortamda hazırlanır ve internet sayfasında kamuya açık olarak yayımlanır. Basılı kâğıt nüshası ise ARIK BEY İnsan Kaynakları tarafından dosyasında saklanır.

13. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ, KORUNMASI VE İMHASI POLİTİKASI'NIN GÜNCELLENMESİ

Politika, gerekli olması halinde ARIK BEY tarafından güncellenir ve internet sitesinde yayınlanır.

14. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ, KORUNMASI VE İMHASI POLİTİKASI'NIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI

Politika, ARIK BEY'in internet sitesinde yayınlanmasının ardından yürürlüğe girmiş kabul edilir. Yürürlükten kaldırılmasına karar verilmesi halinde, Politika'nın ıslak imzalı eski nüshaları ARIK BEY tarafından iptal edilerek (iptal kaşesi vurularak veya iptal yazılarak) imzalanır ve en az 5 yıl süre ile ARIK BEY İnsan Kaynakları tarafından saklanır.